



Undervisningsministeriet  
Afdelingen for ungdoms- og voksenuddannelser  
Frederiksholms Kanal 26  
1220 København K

Vedrørende sags.nr.: 053.93S.541

### **Høring over udkast til bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne.**

Ministeriet har med brev af 18. august 2014 sendt ovennævnte udkast til bekendtgørelse i høring hos Danske Erhvervsskoler - Lederne.

Høringsfrist: mandag den 8. september 2014.

Sendes den 29. august via E-mail: [uvaeul@uvm.dk](mailto:uvaeul@uvm.dk)

Danske Erhvervsskoler - Lederne har indhentet bemærkninger fra skolerne og har på dette grundlag følgende bemærkninger til bekendtgørelsesudkastet:

#### **TIL §-delen.**

Af § 7 stk. 2. fremgår, at skolen skal meddele eleverne, hvilke grundfagsprøver de skal deltage i senest 7 dage før og tidligst 21 dage før eksamen. Dette bør af hensyn til praktisk afvikling af undervisningen og afgivelse af standpunktskarakter gøres mere fleksibelt. Det foreslås, at fristen nedsættes til 3 dage.

Af § 9 stk. 5 fremgår, at: "Prøven afsluttes på anden arbejdsdag efter casearbejdsdagen med eksamination af eksaminanden". Det anbefales, at der indarbejdes en større grad af fleksibilitet (eksempelvis 2-6 arbejdsdage). Det vil være fysisk umuligt at overholde den meget korte frist i de tilfælde, hvor en underviser på den enkelte skole eksempelvis skal have flere hold/klasser til eksamen i samme fag.

#### **Fagrækken**

Bekendtgørelsesudkastet omfatter alene almene grundfag. Den gældende grundfagsbekendtgørelse omfatter en bredere fagrække herunder førstehjælp og elementær brandbekæmpelse. Dette fag gennemføres mest hensigtsmæssigt som faste kursusforløb, hvor elever fra flere uddannelser kan være samlet. Det er derfor uhensigtsmæssigt, at det efter bekendtgørelsesudkastet bliver op til de enkelte faglige udvalg at fastsætte deres egen beskrivelse inder for førstehjælp og brandbekæmpelse. De forskellige beskrivelser vil forhindre, at der etableres samlæsning i kursusforløb. Vi skal derfor foreslå at førstehjælp og elementær brandbekæmpelse fastholdes som grundfag.

## **Generelt om fagbilagene**

Selvom fagene er skrevet ind i samme skabelon, er der store forskelle i eksempelvis detaljeringsgraden. Enkelte fag er direkte mangelfuldt bekræftet (Eks. Finansiering og Organisation). Det anbefales, at detaljeringsgraden i fagbilagene gøres ensartet.

## **Varigheden på de enkelte fag**

Varigheden i grundfagene spænder fra 4 uger til 8 uger til opnåelse af et C-niveau. Særligt de korte forløb (eks. Afsætning C) vurderes det vanskeligt at opnå målene indenfor den afsatte varighed. Det anbefales, at varigheden for de enkelte fag vurderes på ny, og at der sker en tilnærmelse af varigheden således at spændet på 4 uger mindskes. Dette sker naturligvis med tilpas justering af faglige mål og indhold.

Af de enkelte fagbilag fremgår det, at varigheden fastlægges til 3 uger på EUX-forløb. De 3 uger (75 timer) er hentet fra de gymnasiale regler, hvor der gælder andre regler, herunder om elevtid og andre læreplaner med andre indholds krav. For erhvervsuddannelserne giver det en stor afkorting for fag med 8 ugers varighed. Det er svært at se, hvordan så markant afkorting kan foretages. Ligeledes burde det fremgå af fagbilagene, hvorledes den afkorting kan ske dels i vægtning af kernestof og supplerende stof; dels i arbejdsformer; dels i anvendelse af It, dels i samspillet med andre fag og i dokumentationskravene.

Enkelte fag mangler passus om EUX-forløb (eks. Idræt C) selvom de formodentlig kan indgå som valgfag på EUX-forløbene.

## **Skriftlige arbejder i fagene (dokumentation)**

Det anbefales, at beskrivelserne af den krævede dokumentation i fagene i højere grad bringes i overensstemmelse end tilfældet er nu. I visse fag (eks. Matematik og Afsætning) lægges der op til særlige produktkrav (projektrapport, synopsis mv.), mens der i andre fag (Eks. Erhvervsøkonomi) lægges op til en flerhed af muligheder, der skal fremme læringen og elevens evne til at kommunikere fagets emner. Da fagene skal bidrage ind i en flerhed af uddannelsesretninger anbefales det, at dokumentationskravene ikke bindes til specielle produktkrav, men netop beskrives som fremmende for læringen og elevens evne til at kommunikere fagets emner.

Enkelte steder kan der herske tvivl om dokumentationskravene. Eksempelvis i faget Afsætning D og C fremgår: "Casearbejdet dokumenteres med en skriftlig rapport, en synopsis, en analyse, en præsentation og en hjemmeside. Uanset valg af dokumentationsformen skal der altid foreligge en skriftlig dokumentation på minimum 2 normalsider pr. elev". Således fremgår ikke færre end fem krævede dokumentationsformer af første sætning, mens der i anden sætning er tale om et valg mellem disse. Begge dele kan ikke være rigtigt samtidigt.

## **Prøveformer – herunder caseeksamen**

Under de enkelte fag er beskrevet eksamensformer (afsluttende prøver). Det anbefales, at caseeksamen (jf. § 9 i Bek) skrives ind i de enkelte fag således, at der ikke kan opstå tvivl om hverken dette forhold eller prøvens form og indhold.

## **De enkelte fag**

Der er under flere fag nogle forhold, hvor progressionen ikke er logisk sammenhængende. På grund af den korte høringsfrist har det ikke være muligt at fange dem alle, men det anbefales, at fagbilagene udsættes for gennemskrivning netop med henblik på at fange progressionen. Til eksempel kan følgende fremdrages:

I Erhvervsøkonomi på Niveau E fremgår under pkt. 9 (fagets mål), at eleven kan: ”medvirke til registrering af logistikomkostninger”. Tilsvarende fremgår det af kernestoffet på samme niveau. Det er dog tvivlsomt om det overhovedet giver mening at arbejde med logistik i undervisningen førend eleven har opnået en grundlæggende forståelse for virksomhedens økonomi og kalkulation, der først ligger på et senere niveau end E.

Mvh.

Peter Amstrup  
Formand for Danske Erhvervsskoler-Lederne