

# Kontrakt om udbud af AMU for indsatte efter forsøgsordning

## Aftalens parter

	<b>[Godkendt udbyder]</b>	<b>[Statsfængsel]</b>
Adresse/post nr.	FKBvej 13, 9299 Kompetencerup	Tremmevej 11 9992 Den lukkede By
Kontaktperson		

## Aftalens formål

[Godkendt udbyder] og [Statsfængsel] indgår et uddannelsessamarbejde med henblik på at give indsatte mulighed for at gennemføre AMU-kurser i fængslet. Rammen for aftalen er flerårsaftalen om Kriminalforsorgens økonomi (2013-16) samt dispensationer givet af Ministeriet for Børn og Undervisning i forsøgsperioden (jf. "Orientering om forsøgsordning om afholdelse af AMU for indsatte i fængsler og arresthuse samt udvidelse af fjernundervisning i fængsler" af 21. december 2012 (001.91L.391))

## Aftalen omfatter

Denne aftale omfatter en aftale om at udbyde og gennemføre AMU-kurser for indsatte – se bilag 1 for listen over kurser. Denne aftale vedrører alene AMU-kurser hvor fængslets faste medarbejdere underviser indsatte.

## Organisering, ledelse, administration mv.

[Statsfængsel] er ansvarlig for:

- Vejledning af indsatte om kursusmuligheder
- Tilmelding af kursister
- Gennemførelse af undervisning
- Evaluering af kursisternes opnåede kompetencer
- Evaluering af undervisning i VisKvalitet
- Opbevaring af dokumentation for undervisningens gennemførelse (form, indhold og materialer) i 3 år

[Statsfængsel] forpligter sig til løbende at levere den nødvendige dokumentation i forhold til kursister, undervisning, underviserkompetencer mv. der er nødvendig for [Godkendt udbyder]s kvalitetssikring og kontrol.

[Godkendt udbyder] er ansvarlig for:

- EASY-A registrering af aktiviteter og kursister
- Udstedelse af AMU-beviser
- Indrapportering af aktiviteter mv. til Ministeriet for Børn og Undervisning
- Afklaring og godkendelse af undervisers faglige og pædagogiske kompetencer
- Godkendelse af undervisningsområder, udstyr og materialer
- Godkendelse af kursusplaner og materialer
- At lave løbende kvalitetstilsyn
- At stå til rådighed med erfaringsudveksling og kompetenceudvikling af undervisere (f.eks. via sidemandsoplæring ("føltjenste") eller andet efter nærmere aftale.
- At sikre at alle aktiviteter efter denne aftale gennemføres i henhold til gældende regler, samt løbende orienterer om ændring af regler, målbeskrivelser eller andre relevante forhold.
- At gennemføre IKV i forhold til kurserne i Bilag 1
- At indkalde statusmøde min. en gang om året.

[Godkendt udbyder] fører tilsyn med, om [Statsfængsel] gennemfører undervisningen i overensstemmelse med uddannelsernes centralt godkendte mål samt opfylder de øvrige krav, der stilles til [Statsfængsel] i nærværende aftale, fx ved anmeldt eller uanmeldt tilsyn. I forbindelse med tilsynet kan [Godkendt udbyder] overvære dele af eller hele undervisningen.

### **Beslutningskompetencer**

[Godkendt udbyder] har det overordnede ansvar for undervisningens indhold og gennemførelse og dermed den endelige beslutningskompetence i forhold til kurserne.

### **Ledelsesstruktur i samarbejdet**

[Godkendt udbyder]:

- Sikre planlægning, implementering, opfølgning og intern formidling af samarbejdet i relation til [Godkendt udbyder] samt koordinering i forhold til [Statsfængsel]
- Udpeger en kontaktperson der er ansvarlig for kvalitetssikring samt godkendelse af underviser, undervisningsområder samt kursusplaner og materiale.
- Kontaktperson fortager løbende opfølgning og besvarer praktiske spørgsmål i forhold til denne aftale
- Indkalder til statusmøde i forhold til kontrakt mindst en gang om året i forsøgsperioden hvor det drøftes om Bilag 1 rummer de rigtige AMU-mål i forhold til de ansattes behov og de underviserkompetencer [Statsfængsel] råder over.

[Statsfængsel]:

- Sikre planlægning, implementering, opfølgning og intern formidling af samarbejdet i relation til [Statsfængsel] samt koordinering i forhold til [Godkendt udbyder]
- Udpeger kontaktperson.
- Varetager planlægning (f.eks. skemalægning m.m.) og gennemførelse af undervisning og evaluering i henhold til aftale.

### Misligholdelse

Tilbageholder Ministeriet for Børn og Undervisning tilskud til [Godkendt udbyder] på grund af forhold, som kan lastes [Statsfængsel] nedsættes [Statsfængsel]s krav på takster med et beløb svarende til det tilbageholdte tilskud.

### Økonomiske forhold:

Ministeriet for Børn og Undervisning har fastsat at AMUKurser for indsatte følger reglerne for virksomhedsforlagt undervisning, dvs. ligger i takstgruppe 2 og uden bygningstakster. Taksterne fordeles efter nedenstående:

Takster m.m.	[Godkendt udbyder]	[Statsfængsel]
Undervisningstakst incl. deltagerbetalingskompensation		100 %
Fællestilskudstakst	50 %	50 %
Administrationstakst	100 %	

### Fakturering mv.

- [Godkendt udbyder] overfører penge til [Statsfængsel] seneste 3 uger efter taksameterbetaling for foregående kvartal er modtaget fra Ministeriet for Børn og Undervisning.

Omkostninger herudover der afregnes via faktura:

- Transport, køretid og evt. undervisning foretaget af [Godkendt udbyder]s lærere på [Statsfængsel]
- Verifikation af faciliteter og kompetencer (max. 4 timer)
- Supervision/sparring til sikring af undervisnings- og bedømmelsesniveau
- Undervisningsmaterialer

Betaling herfor 14 dage efter modtaget faktura.

### **Gyldighed, løbetid og opsigelse**

Samarbejdet er fortløbende i forsøgsperioden 1. januar 2013 til 31. december 2016, med mindre lovgivningsmæssige eller andre forhold umuliggør fortsat samarbejde.

Begge parter kan opsiges aftalen med 6 måneders varsel. Ved misligholdelse kan aftalen opsiges uden varsel.

Listen over AMU-mål i Bilag 1 kan løbende justeres, men skal dog vurderes mindst én gang årligt ved statusmøde. Ændringer i Bilag 1 kræver ikke ændring af herværende aftale.

### **Underskrifter**

Dato

[Statsfængsel]

[Godkendt udbyder]

Denne kontrakt er vedhæftet et (1) bilag.

## Bilag 1

Liste over AMU-mål omfattet af samarbejdsaftalen.

Mål nr.	Fag	Varighed

Dato

[Statsfængsel]

[Godkendt udbyder]