

Referat

46. bestyrelsesmøde Danske Erhvervsskoler-Bestyrelserne

8. januar 2015

Kl. 09.00 – 10.15: Bestyrelsen deltager i åbningen af Skills i Bella Centret.

Der er reserveret pladser til bestyrelsen.

Umiddelbart efter åbningen er der bestilt en guidet tur til bestyrelsen. Ulla Groth kommer og henter bestyrelsen.

Kl. 11.30 – 12.00: Frokost i lokale 21, Bella Centret

Kl. 12.00 – 14.00: Bestyrelsesmøde, lokale 21, Bella Centret

Deltagere:

Per Påskesen (TEC), formand

Ib Haahr (AMU Fyn), næstformand

Kim Simonsen (ES Nordsjælland), (afbud)

Christian Grønnemark (Handelsskolen K Nord)

Søren Sørensen (Tradium)

Michael Mathiesen (EUC Vest)

Søren Kjærsgaard (EUC Nordvestsjælland) (afbud)

Ernst Lykke Nielsen (Niels Brock)

Karin Østerby (Uddannelsescenter Holstebro) (afbud)

Ejner K. Holst (Den Jydske Håndværkerskole)

Bjarne Høpner (KTS)

Henrik Fugmann (TEC)

Jorun Bech (Roskilde Handelsskole)

Peter Andreasen (ZBC)

Arne Christensen (KTS)

Karina Rathnov (Roskilde Tekniske Skole)

Lars Kunov, Danske Erhvervsskoler

Ingrid Behrndt Andersen, Danske Erhvervsskoler

Nina Olsen, Danske Erhvervsskoler

Per Påskesen indledte med at foreslå to punkter tilføjet til dagsordenen under evt. Det første om Moderniseringsstyrelsen, det andet om SkillsDenmark. Det blev godkendt af bestyrelsen.

Vicedirektør Nina Olsen orienterede om, at hun er gravid og forventer at gå på barsel medio/ultimo maj.

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 12. november 2014

Referatet blev udsendt den 26. november 2014 og der er ikke indkommet nogen kommentarer.

Der blev holdt IS-møde den 4. december. Formanden referer fra mødet.

Bestyrelsen godkendte referatet fra DE-B's bestyrelsesmøde den 12. november, og Per Påskesen gav en kort status fra det seneste IS-møde. Budgettet sendes til DE-B's bestyrelse orientering.

2. Status på indsatsområderne (bilag 2a, 2b, 2c og 2d)

Sekretariatet gennemgår status på DE-B's indsatser for 2014-2015 (bilag 2a).

Der er en række underindstillinger, som bestyrelsen bedes forholde sig til.

- Indsatsområde 1.2. Bestyrelsen og daglig ledelses samspil om kvalitetsarbejdet (bilag 2b)
Bestyrelsen bedes gennemgå udkast til guide til bestyrelserne om kvalitetsmål.

Per Påsken kvitterede for guiden, og bestyrelsen godkendte udkastet. Bestyrelsen ønsker, at OK13 kun italesættes som en overenskomst og ikke som en lov. Guiden kan herefter udsendes og indsatsen afsluttes.

- Indsatsområde 1.3. Kvaliteten i undervisningen.
Indholdet af indsatsen skulle være forelagt bestyrelsen på bestyrelsesmødet 8. januar 2015. Sekretariatet anmoder om tidsforlængelse. Indsatsen forventes afsluttet i forbindelse med bestyrelsesmøde 11. marts 2015.
Bestyrelsen godkendte anmodningen om tidsforlængelse, men lagde vægt på vigtigheden af, at arbejdet blev præsenteret på bestyrelsesmødet 11. marts 2015.
- Indsatsområde 1.4. Evaluering af bestyrelsernes rolle i skolernes implementering af OK13 (bilag 2c)
Bestyrelsen bedes gennemgå udkast til spørgeramme.
Bestyrelsen diskuterede spørgerammen og besluttede, at der ikke skal sendes et spørgeskema ud til enkeltmedlemmer af skolernes bestyrelser. Bestyrelsen ønsker i stedet, at undersøgelsen foretages via fokusgruppeinterviews, og at spørgsmålene holdes til at angå arbejdet med OK13 på strategiske niveau.
- Indsatsområde 1.5. Praktikpladsopsøgende arbejde (bilag 2d)
Bestyrelsen bedes gennemgå udkast til spørgeramme.
Bestyrelsen ønsker, at spørgsmålene revideres og relateres bedst muligt til de nye krav, der stilles i EUD-reformen. Dernæst ønsker bestyrelsen, at processen speedes op, og spørgsmålene skal derfor sendes til bestyrelserne hurtigst muligt. Det skyldes, man forventer, at forhandlingerne om praktikpladser snart går i gang.
- Indsatsområde 2.4. Erhvervsskolernes Innovations- og iværksætterraften.
Det indstilles til bestyrelsen, at indsatsen regnes for afsluttet.
Bestyrelsen godkendte indsatsen, som nu regnes for værende afsluttet.

Bestyrelsen havde ikke yderligere kommentarer til indsatsområderne.

3. Kønspolitisk regnskab (bilag 3)

Danske Erhvervsskoler har undersøgt kønsfordelingen i ledelsen og bestyrelserne på erhvervsskolerne. I skolernes bestyrelser er 92 % af bestyrelsesformændene en mand og 8 % en kvinde. Der er flere kvinder repræsenteret på posten som næstformand, da 22 % af næstformændene er en kvinde. Blandt skolernes direktører er 75 % en mand og 25 % en kvinde. Ud af den øvrige ledelse på skolerne er 60 % mænd og 40 % kvinder. Resultatet fremgår af bilag 1.

Bestyrelsen kvitterede for indsigten og drøftede problematikken. Bestyrelsen besluttede, at drøfte problemstillingen i god tid inden næste udpegningsrunde.

4. Orientering vedr. Lectio

Lars Kunov orienterer om udfordringerne med Lectio-systemet og den fremadrettet aktion fra DE-B.

Lars Kunov gav en gennemgang af problemstillingen. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og sekretariatet arbejder videre med sagen efter bestyrelsens anvisninger.

5. Årsmøde 2015

Planlægningen af årsmøde 2015 er i fuld gang. Sekretariatet giver en kort beskrivelse af årsmødets indhold, som er godkendt af IS formandskabet.

Bestyrelsen diskuterede programmet og bad sekretariatet være ekstra opmærksomme på at have bestyrelsesmedlemmernes interesser for øje i tilrettelæggelsen af programmet.

Årsmødet sigter i 2015 på at give både ledelser og bestyrelsesmedlemmer en national og global ramme at sætte deres lokale arbejde ind i. Årsmødet vil have fokus på politiske reformer og uddannelsesmæssige udviklingstendenser, der påvirker erhvervsskolerne og deres virke. På 1. dagen vil der være 8 talkshops, hvor der skal debatteres ud fra et teoretisk oplæg ved en række forskere, men hvor facilitatorer og nøgledebattører fra erhvervsskolesektoren vil sørge for, at de teoretiske spørgsmål relateres til erhvervsskolernes dagligdag.

På tegnebrættet er pt. talkshops om: 1) International benchmark, 2) Målinger i uddannelsesverdenen, 3) Fremtidens arbejdsmarked, 4) Fokus på personer på kanten af uddannelsessystemet, 5) Den teknologiske udvikling og dennes betydning for udvikling/afvikling af jobs, 6) Uddannelser som aktuelt kompetencegivende på bekostning af det alment uddannende, 7) Styrkelse af arbejdsstyrkens robusthed i forhold til fremtidens krav, 8) Uddannelsers betydning for udkantsområder/fremtidens demografi.

På 2. dagen kommer Christine Antorini og Carsten Hansen og holder et fælles oplæg. 2. dagen byder desuden på 3 læringsaktiviteter, som vil have fokus på at give deltagerne konkrete "redskaber" med hjem. Indholdet af disse er kraftig inspireret af DE-B's bestyrelsesmøde 8. januar 2015. Der udvikles pt. på følgende læringsaktiviteter: 1) Kvalitetsmålinger på uddannelserne og ledelsers og bestyrelses ansvar i forhold til dette, 2) Erhvervsskolernes udbud af 10. klasse (EUD10) – cases fra skoler, der er meget langt, 3) Bestyrelsen i lokalsamfundet – relationen til andre relevante råd og samarbejdsfora lokalt.

Bestyrelsen blev opfordret til at huske at opfordre elevrepræsentanterne til at deltage i årsmødet.

6. Undervisningsministeriets initiativer i forhold til bestyrelserne

Undervisningsministeriet vil i det kommende år sætte en række initiativer i gang i forhold til bestyrelserne. Startskuddet var en konference den 25. november og næste skridt er regionale møder, hvor der UVM ønsker at komme tættere på de lokale bestyrelser. Samtidig med det, vil UVM i tæt samarbejde med bestyrelsesforeningerne iværksætte tre initiativer som de orienterede foreningerne om på et møde i december.

Initiativerne er:

1. Udviklingspakke der skal sikre formidling af viden om bestyrelsesarbejdet gennem etablering af forum for godt bestyrelsesarbejde på ungdoms- og voksenuddannelsesområdet.
2. Kvalitetspakke der skal skabe sammenhæng mellem reformer og faglige indsatser på UVM's område og det konkrete bestyrelsesarbejde gennem en velkomstpakke til nye bestyrelsesmedlemmer, et målrettet kursus for bestyrelsesformænd og øverste leder, en skabelon for selvevaluering af bestyrelsesarbejdet og en lederrekrutteringsguide
3. Dialogpakke der skal bidrage til en tæt og tillidsfuld dialog mellem bestyrelserne og UVM gennem en fast møderække mellem UVM og bestyrelsesforeningernes formænd og sekretariater.

En række af initiativerne findes allerede i DE-B værktøjskasse eller er under udvikling i vores indsatsområder.

Bestyrelsen drøftede initiativerne og ønsker at kvittere ministeriet for den gode dialogbaserede proces. Bestyrelsens besluttede at UVM's initiativer skal indarbejdes i DE-B's kommende fastlæggelse af indsatsområder for 2015-2016.

7. De økonomiske konsekvenser af de nye grundforløb i EUD-reformen (Bilag 7)

Det skal bemærkes, at bilaget er fortroligt og kun til bestyrelsens interne orientering.

Danske Erhvervsskoler har gennemført en undersøgelse af de økonomiske konsekvenser ved de nye grundforløb, der bliver indført med EUD-reformen i august 2015.

Undersøgelsen baseres på tal fra skolernes regnskab, budgetter og et estimat for den forventede aktivitet i 2016. Herudover har erhvervsskolerne besvaret et spørgeskema, der vedrører, hvilke konsekvenser de nye budgetter kan få for skolens udbud, medarbejdere og øvrige prioriteringer. 35 erhvervsskoler har deltaget i undersøgelsen.

Beregning af de økonomiske konsekvenser af EUD-reformen viser, at skolerne på kort sigt forventer, at der vil være en stor nedgang i antallet af årselever og dermed i skolernes omsætning på grundforløbene. Samlet set forventer erhvervsskolerne en tilbagegang i omsætningen på 5,6 % fra 2013-2015 og 12,7 % fra 2013 til 2016. Beregningen tyder overordnet på, at erhvervsskolerne får økonomiske udfordringer i de første år, når EUD-reformen træder i kraft. Det betyder, at erhvervsskolerne skal arbejde for at implementere en reform, hvor målet er høj kvalitet samtidig med, at skolerne må tilpasse deres ressourcer.

De økonomiske konsekvenser af reformen kom på dagsorden i pressen i begyndelsen af december. Desuden offentliggjorde Uddannelsesforbundet en undersøgelse om, hvor mange lærere, der forlader erhvervsskolerne pga. den nye reform.

Bestyrelsen kvitterede for notatet, som man mente var meget nyttigt, og debatterede skolernes udfordringer. Bestyrelsen ønskede, at notatet skulle sendes til alle bestyrelser på skolerne. Sekretariatet sender det til formandskabet på den enkelte skole.

Bestyrelsen vil følge udviklingen nøje. Man besluttede i første omgang at italesætte og kortlægge mulighederne for at etablere 10.klasser på erhvervsskolerne overfor medlemmerne.

8. Eventuelt:

Per Påskesen orienterede om, at DE-B i pressen har kvitteret for omtalen af erhvervsuddannelserne i både Dronningens og statsministerens nytårstaler.

Nyt punkt:

Møde i Moderniseringsstyrelsen vedr. OK15: Per Påskesen gave en orientering fra mødet om OK15 i Moderniseringsstyrelsen. Orienteringen blev taget til efterretning.

Nyt punkt:

SkillsDenmark: Formandsskabet gav en orientering omkring lokalesituationen i sekretariatet og SkillsDenmarks ønske om at flytte til større lokaler. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Sekretariatet sender baggrundsmaterialet til bestyrelsen.

På næste bestyrelsesmøde vil bestyrelsen behandle et punkt, der omhandler, hvordan DE-B fremadrettet skal sponsorere SkillsDenmark.

9. Orienteringsbilag (bilag 9)

Det sidste bilag til dagsordenen er et orienteringsbilag, hvor bestyrelsen kan læse om emner, initiativer og lignende, som ikke skal kommenteres på bestyrelsesmødet, men som det kan være interessant for bestyrelsen at vide noget om. Hvis et bestyrelsesmedlem ønsker at drøfte et orienteringspunkt, gøres formanden opmærksom på dette. DE-B's presseaktivitet vil være del af dette orienteringsbilag.

10. Kommende møder

- 11. marts: Bestyrelsesmøde kl. 10.00 – 12.00, Ny Vestergade 17, 2. sal
- 21. april: Bestyrelsesmøde i forbindelse med GF kl. 16.00 – 17.00. Hotel Nyborg Strand
- 21. april: Fælles bestyrelsesmøde med DE-L kl. 17.00 – 18.30. Hotel Nyborg Strand. Herefter middag
- 22. april: Formøder kl. 08.30 - 09.45. Hotel Nyborg Strand
- 22. april - 23. april: GF og årsmøde. D. 22. kl. 10.00 - d. 23. kl. 12.00 Hotel Nyborg Strand

IBA/9. januar 2015